

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ СУРГУТСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД «БЕЛОЧКА»

ул. Строителей, 15
г.п. Федоровский Сургутский р-н
Тюменская область 628456

тел/факс: (3462) 416-228, 732-930
e-mail: anna.petrovna_belochka@mail.ru

П Р И К А З

« 26 » августа 2020 г.
пгт. Фёдоровский

№ 456

О подготовке к организации образовательного процесса в условиях введения ограничительных мер по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции («COVID-19»)

Во исполнение Постановления Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа–Югры от 26.08.2020 года № 113 «О дополнительных мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 в Ханты-Мансийском автономном округе–Югре» в соответствии с Постановлением Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.03.2020 года «О дополнительных мерах по снижению рисков завоза и распространения новой коронавирусной инфекции («COVID-19»), в связи с учетом сохраняющихся угроз, связанных с распространением новой коронавирусной инфекции, подготовкой к новому 2020-2021 учебному году, с целью недопущения распространения новой коронавирусной инфекции («COVID-19»)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возобновить работу дошкольной образовательной организации в соответствии с Методическими рекомендациями МР 3.1/2.4.0178/-20 3-1. Профилактика инфекционных болезней с соблюдением социальной дистанции не менее 1,5 м и масочного режима.

2. Запретить проведение массовых мероприятий на территории и в помещениях детского сада в период эпидемиологического неблагополучия.

3. Заместителю заведующего Е.И. Макаровой:

3.1. информировать работников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками — в течение всего рабочего дня;

3.2. организовать обработку посуды младшими воспитателями в соответствии с инструкциями по применению режимов обработки, обеспечивающих дезинфекцию посуды и столовых приборов при температуре не ниже 65°С в течение 90 мин. с применением

дезинфицирующих средств в соответствии с требованиями санитарного законодательства.

4. Заведующему хозяйством, Т.В. Разумовой, обеспечить:

4.1. возможность обработки рук кожными антисептиками (в том числе с помощью установленных дозаторов) при входе в здание;

4.2. уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники), мест общего пользования (туалетных комнат, административных помещений, учебных кабинетов и т. п.) во всех помещениях с кратностью обработки каждые 2 часа;

4.3. наличие запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук работников, средств индивидуальной защиты органов дыхания на случай выявления лиц с признаками инфекционного заболевания (маски, респираторы);

4.4. регулярное (после каждого занятия) проветривание рабочих помещений, применение в помещениях приборов для обеззараживания воздуха.

5. Медицинскому персоналу:

5.1. контролировать температуру тела работников при входе в дошкольную образовательную организацию и минимум один раз в течение рабочего дня с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным способом с обязательным информированием руководителя о нахождении на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и (или) признаками инфекционного заболевания;

5.2. контролировать вызов работником врача для оказания первичной медицинской помощи заболевшему.

6. Специалисту по закупкам Л.Ю. Рожковой, инженеру О.С. Кучерявой:

6.1. осуществлять закупки товаров (работ, услуг) у единственного поставщика в целях обеспечения сотрудников дошкольной образовательной организации средствами индивидуальной защиты.

7. Старшему воспитателю Н.А. Дудыревой:

7.1. обеспечить информирование родителей (законных представителей) детей о порядке организации образовательного процесса в период введения ограничительных мер и профилактики новой коронавирусной инфекции («COVID-19») с размещением информации на странице официального сайта ДОО;

7.2. сформировать динамичное расписание прогулок, согласовав действия воспитателей во время передвижения воспитанников по зданию, выхода и возвращения с прогулки;

8. Допуск педагогов к трудовой деятельности и обучающихся к образовательному процессу организовать в строгом соответствии с совместным приказом Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры и Департамента здравоохранения ХМАО-Югры «Об утверждении алгоритма допуска несовершеннолетних к образовательному

процессу в образовательные организации Ханты-Мансийского округа–Югры, алгоритма допуска работников образовательных организаций Ханты-Мансийского округа–Югры к трудовой деятельности» от 14.08.2020 г. №1116/1202 (с последующими изменениями).

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой (до отмены режима повышенной готовности).

Заведующий



Н.Г. Кондрашова

тел.8(3462)416-463